

ПЛАН

мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2023/2024 учебном году

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения |
|---|---|-----------------------------|-----------------|
| Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в 2023 году | | | |
| 1.1 | Проведение статистического анализа по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9), среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2023 году | Отдел УО Руководители ОО | сентябрь 2023 |
| 1.2 | Направление в ОО, статистической информации по результатам ГИА9, ЕГЭ в 2023 году для анализа и организации работы по повышению качества образования | Отдел УО | сентябрь 2023 |
| 1.3 | Подготовка содержательного анализа и рекомендаций для учителей-предметников по каждому учебному предмету по итогам ГИА – 2023 | Отдел УО Руководители ОО | октябрь 2023 |
| 1.4 | Проведение совещания с руководителями, заместителями руководителей общеобразовательных организаций по вопросам: итоги ГИА 2023; о планах мероприятий по подготовке и проведению ГИА-2024; о сохранности и эксплуатации технического оборудования в ППЭ; об эффективности работы общественных наблюдателей при проведении ГИА; о дополнительных мерах соблюдения объективности проведения ГИА 2023 в 2024г (видеонаблюдение); об использовании результатов ГИА-2023 в управлении | Руководители ОО Отдел УО | октябрь 2023 |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|--|
| | качеством образования; о нововведениях в процедуру проведения ГИА-2024 | | |
| 1.5 | Аппаратное совещание УО о результатах ГИА | Отдел УО | сентябрь 2023 |
| 1.6 | Проведение собеседований с руководителями ОО №1,3,6,10,11,12,16,20,22,26,28,29,36,40 по результатам ГИА-2023 | Заместитель начальника УО | октябрь 2023 |
| 1.7 | Участие в вебинарах по учебным предметам по итогам ГИА 2023 учителей-предметников | Руководители ОО | октябрь-декабрь 2023 |
| 1.8 | Обсуждение на педагогических советах в образовательных организациях следующих вопросов: ознакомление с «дорожными картами» по подготовке и проведению ГИА в 2024 году; о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА в 2023 году; о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА; о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя; о совершенствовании условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся; об использовании результатов ГИА-9, ГИА-11 в управлении качеством образования: инструменты управления. | Руководители ОО | август-ноябрь 2023 |
| Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, сопровождение общеобразовательных организаций имеющих стабильно низкие результаты | | | |
| 2.1 | Разработка и реализация ежегодного плана мероприятий по реализации программы сопровождения и поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | Отдел УО Руководители ОО | Ноябрь 2023 реализация в течение года |
| 2.2 | Обязательное участие в консультационно-методических днях организованных ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» для образовательных организаций, показавших необъективные низкие результаты ГИА-2023 | Руководители ОО | сентябрь-декабрь 2023 |
| 2.3 | Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, по вопросам подготовки к ГИА. | Отдел УО ОО | сентябрь-июнь 2023-2024 |

| | | | |
|------|---|--|-----------------------------|
| 2.4 | Проведение городских методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки ГИА, по работе с критериями оценивания. | ОО Информационно-методический отдел ЦРДМ | в течение года 2023-2024 |
| 2.5 | Мониторинг информационных условий в ОО (через опросы и анкетирование обучающихся, родителей, общественных представителей, изучение сайтов) | Отдел УО Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |
| 2.6 | Участие в дополнительных профессиональных программах повышения квалификации для учителей общеобразовательных предметов, в программах подготовки экспертов территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области в 2023-2024 году | Руководители ОО Информационно-методический отдел ЦРДМ Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 2.7 | Участие в консультациях, вебинарах по методическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам (в том числе с использованием дистанционных технологий) | Руководители ОО Отдел УО Информационно-методический отдел ЦРДМ | в течение года 2023-2024 |
| 2.8 | Просмотр вебинаров ФИПИ об изменениях КИМ ГИА в 2024 году по каждому учебному предмету учителями – предметниками под подпись | Руководители ОО | октябрь-декабрь 2023 |
| 2.9 | Повышение квалификации и осуществление мониторинга повышения квалификации учителей из ОО, демонстрирующие стабильно низкие результаты ГИА | Руководители ОО Отдел УО Информационно-методический отдел ЦРДМ | в течение года 2023-2024 |
| 2.10 | Проведение методического дня для учителей – предметников из ОО демонстрирующие стабильно низкие результаты ГИА и выработки мер по оказанию методической помощи учителям - предметникам | Руководители ОО Отдел УО Информационно-методический отдел ЦРДМ | в течение года 2023-2024 |
| 2.11 | Формирование списка обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобалльников для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА, в том числе с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании | Руководители ОО | ноябрь 2023 |
| 2.12 | Проведение собеседования с руководителями ОО о выполнении планов мероприятий по подготовке к ГИА, выявление лучших школьных практик | Заместитель начальника УО | февраль 2024 |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 2.13 | Участие в обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА с использованием дистанционных образовательных технологий на базе системы дистанционного обучения | Руководители ОО Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 2.14 | Организация и мониторинг обучения по индивидуальным образовательным программам обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании | Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |
| 2.15 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся ОО, в том числе не получивших аттестат в 2023 году, их родителей(законных представителей) | Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |
| 2.16 | Родительские собрания для родителей (законных представителей) обучающихся по подготовке к ГИА. Городское родительское собрание для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов о процедуре проведения ГИА. | Руководители ОО Отдел УО | в течение года 2023-2024 январь 2024 |
| 2.17 | Консультации для обучающихся, родителей по вопросам ознакомления с нормативно-правовыми документами по подготовке ГИА и документами, регламентирующими процедуру проведения ГИА, подготовке к ГИА | Руководители ОО | сентябрь-июнь 2023-2024 |
| 2.18 | Участие в проведении онлайн диагностических работ для обучающихся 9 классов по математике, информатике, биологии, географии, обществознанию | Руководители ОО | с 15.11.2023- 30.11.2023 |
| 2.19 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях ГИА | Отдел УО Руководители ОО ППЭ-ЕГЭ | в соответствии с графикам оценочных процедур январь-май 2024 |
| 2.20 | Организация встречи председателей предметных подкомиссий (русский язык, география, обществознание, математика) с обучающимися в 9 классах | Отдел УО Информационно-методический отдел ЦРДМ | февраль 2024 |
| Раздел 3. Нормативно – правовое обеспечение ГИА 9 и ГИА 11 | | | |
| 3.1 | Подготовка распоряжения УО в пределах компетенции о назначении ответственного за ГИА в 2023-2024 учебном году. | Отдел УО | Сентябрь 2023 |
| 3.2 | Подготовка приказов ОО в пределах компетенции о назначении ответственного за информационный | Руководители ОО | Сентябрь 2023 |

| | | | |
|--|--|--|----------------------------|
| | обмен при подготовке и проведении ГИА в ОО. | | |
| 3.3 | Изучение ОО федеральными, региональными нормативными правовыми документами по организации и проведению ГИА и документами, регламентирующими процедуру проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФЦТ. | Отдел УО | сентябрь-июль 2023-2024 |
| Раздел 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | | | |
| 4.1 | Участие педагогов в курсах по подготовке к оцениванию итогового сочинения на платформе СДО | Руководители ОО | ноябрь 2023 |
| 4.2 | Изучение методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2023 года | Руководители ОО | ноябрь 2023 |
| 4.3 | Индивидуальная работа с экспертами ПК, качество работы которых требуется улучшить (по итогам анализа работы ПК в 2023 году) | Информационно-методический отдел ЦРДМ | декабрь – апрель 2023-2024 |
| 4.4 | Участие в обучающих семинарах и консультациях для лиц, ответственных за ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА, оценки качества образования | Отдел УО Руководители ОО | сентябрь – май 2023-2024 |
| 4.5 | Участие в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА 9 в ходе проведения ГИА 2024 | Территориальные предметные подкомиссии | май-июнь 2024 |
| 4.6 | Повышение квалификации лиц, привлекаемых к работе в ППЭ в качестве руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации ФЦТ | Отдел УО Руководители ОО | январь-апрель 2024 |
| 4.7 | Организация обучения лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественного наблюдателя | Отдел УО Руководители ОО | март-май 2024 |
| 4.8 | Организация участия в обучающих семинарах на региональном ресурсе дистанционного обучения для лиц, желающих аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей. | Отдел УО Руководители ОО | март-май 2024 |
| 4.9 | Участие в консультациях для общественных наблюдателей «Права и обязанности общественного наблюдателя в ППЭ» | Руководители ОО | март - апрель 2024 года |
| 4.10 | Участие ППЭ в федеральных апробациях, тренировочных мероприятиях, направленных на освоение лицами, привлекаемыми к работе в ППЭ, технологий по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией передачи ЭМ по сети Интернет, | Отдел УО Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | печати КИМ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, итогового сочинения (изложения), устного собеседования по русскому языку | | |
| 4.11 | Подготовка педагогов – кандидатов в эксперты предметных подкомиссий | Отдел УО Руководители ОО Информационно-методический отдел ЦРДМ | январь-апрель 2024 |
| 4.12 | Участие в квалификационных испытаниях педагогов-кандидатов в эксперты территориальных подкомиссий ПК, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной) | Отдел УО Руководители ОО | январь-апрель 2024 |
| 4.13 | Участие в консультациях и практических занятиях семинарах ГАОУ ДПО СО «ИРО» для работников ППЭ ОГЭ по вопросу предупреждения рисков нарушения Порядка проведения ГИА в условиях осуществления контроля в формате онлайн-наблюдения | Отдел УО Руководители ОО | май 2024 |
| 4.14 | Участие в онлайн-обучения лиц, привлекаемых к работе в ППЭ, на учебной платформе Федерального центра тестирования | Отдел УО Руководители ОО | в соответствии с графиком Рособрнадзора, ФЦТ |
| 4.15 | Адресное повышение квалификации экспертов ПК по учебным предметам | Руководители ОО Информационно-методический отдел ЦРДМ | в течение года 2023-2024 |
| 4.16 | Участие в «круглых столах» с председателями территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области, учителями-предметниками | Информационно-методический отдел ЦРДМ | март-июнь 2024 |
| 4.17 | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 4.18 | Организация встречи заместителей руководителей ОО демонстрирующие на протяжении нескольких лет стабильно низкие результаты по обмену опытом по подготовке обучающихся к ГИА 2024 | Отдел УО Руководители ОО Информационно-методический отдел ЦРДМ | в течение года 2023-2024 |
| Раздел 5. Организация сопровождения ГИА- 9, ГИА-11 | | | |
| 5.1 | Разработка и утверждение плана мероприятий подготовки к проведению ГИА в 2023-2024 учебном | Отдел УО | до 30 ноября |

| | | | |
|------|---|--|--|
| | году | | 2023 |
| 5.2 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА, перечня ППЭ, количества аудиторий в ППЭ, сотрудников ППЭ | Ответственные за информационный обмен в УО, Руководители ОО | Октябрь 2023 |
| 5.3 | Внесение в РБД на 2023-2024 учебный год: планируемое количество участников ГИА в 2024 году; Перечень ППЭ и количество аудиторий в ППЭ; Состав работников ППЭ | Ответственные за информационный обмен в УО, Руководители ОО | в соответствии с постановлением правительства РФ от 29.112021 № 2085 |
| 5.4 | Внесение данных в РБД 2024 | Ответственные за информационный обмен в УО, Руководители ОО | в соответствии с постановлением правительства РФ от 29.112021 № 2085 |
| 5.5 | Определение: места регистрации для прохождения ГИА выпускниками прошлых лет и выпускниками СПО. Размещение этой информации на официальных сайтах ОО, УО | Отдел УО | Ноябрь 2023 |
| 5.6 | Согласование условий проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 5.7 | Открытие ППЭ на дому, создание условий для специализированной рассадки для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья | Руководители ОО Отдел УО | октябрь – май 2023-2024 |
| 5.8 | Формирование составов организационных структур для проведения ГИА: пункта первичной обработки информации; территориального представительства предметных подкомиссий ГЭК; территориальной подкомиссии апелляционной комиссии Свердловской области | Отдел УО | октябрь – апрель 2024 |
| 5.9 | Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году | Руководители ОО | декабрь, февраль, апрель 2023-2024 |
| 5.10 | Собрание кандидатов в общественные наблюдатели в ППЭ в период проведения государственной итоговой аттестации | Руководители ОО | апрель 2024 |
| 5.11 | Организация и координация работы общественных наблюдателей в ППЭ в период проведения | Отдел УО Руководители ОО | май-июнь 2024 |

| | | | |
|------|--|------------------------------|--|
| | государственной итоговой аттестации | | |
| 5.12 | Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023-2024 учебном году | Руководители ОО | февраль, март, апрель 2024 |
| 5.13 | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн - видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка в ППЭ, бесперебойность работы сети «Интернет», коммунального хозяйства | Отдел УО | март-июнь 2024 |
| 5.14 | Обеспечение информационно-технологических условий проведения ГИА. | Отдел УО Руководители ОО | октябрь-июль 2023-2024 |
| 5.15 | Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения, подавителей сигналов подвижной связи | Руководители ППЭ Отдел УО | в соответствии с графиком тренировочных мероприятий РЦОИ |
| 5.16 | Заполнение паспортов готовности ППЭ к проведению ГИА | Руководители ППЭ | Май 2024 |
| 5.17 | Технологическое обследование ОО на предмет готовности ППЭ | Отдел УО руководители ППЭ | Май 2024 |
| 5.18 | Направление кандидатур председателя, зампредседателя, членов ГЭК на территории го Первоуральск в МО и МП СО | Отдел УО | по запросу Министерства |
| 5.19 | Направление кандидатур на включение в состав апелляционной подкомиссии на территории го Первоуральск в МО и МП СО | Отдел УО | по запросу Министерства |
| 5.20 | Организация взаимодействия с полицией для обеспечения правопорядка в ППЭ, в частности по использованию металлодетекторов в ходе проведения ОГЭ, ЕГЭ. | Отдел УО | январь – июнь 2024 |
| 5.21 | Оказание содействия администрации ОО в разработке и согласовании транспортных схем для доставки выпускников в пункт проведения экзамена; обеспечение в случае необходимости доставки выпускников к пунктам проведения ГИА | Отдел УО Руководители ОО | апрель – июнь 2024 |
| 5.22 | Участие в федеральных, региональных тренировочных процедурах ГИА-2024 | Отдел УО Руководители ОО | в течение учебного года 2023-2024 |
| 5.23 | Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся | Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|--|
| | к ГИА | | |
| 5.24 | Участие во Всероссийской акции «ЕГЭ для родителей» | Руководители ОО Отдел УО | в соответствии с графиком Рособнадзора |
| 5.25 | Обеспечение информационно-технологических условий подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА. | Отдел УО Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |
| Раздел 6. Мероприятия по информационному сопровождению и контролю ГИА-2024 | | | |
| 6.1 | Размещение информации о подготовке и проведении ОГЭ, ЕГЭ на официальном сайте Управления образования | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 6.2 | Информационные совещания, консультации (четверг – день консультаций) для администрации, педагогов, обучающихся и родителей по вопросу подготовки и проведения ГИА | Отдел УО Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |
| 6.3 | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА с Порядком проведения ГИА в 2024 году (под роспись) | Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |
| 6.4 | Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей | Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |
| 6.5 | Предоставление участникам ГИА и их родителям (законным представителям): информационных плакатов о правилах проведения ГИА в 2024 году; рекомендаций экспертов ПК по подготовке к экзаменам по соответствующим предметам; рекомендации психологов по вопросам подготовки к экзаменам для участников ГИА и их родителей; письменных ответов на вопросы о подготовке и проведении ГИА 2024. | Руководители ОО Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 6.6 | Проведение совещаний с руководителями ОО по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА. | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 6.7 | Публикация на официальных сайтах Управления образования, образовательных организациях информации: о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, итогового сочинения (изложения) в 2023 году; о сроках проведения ГИА в 2024 году; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения | Отдел УО Руководители ОО | в течение года 2023-2024 |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|---|
| | апелляций в 2024 году; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА в 2024 году | | |
| 6.8 | Городское родительское собрание для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов о процедуре проведения ГИА и соблюдения требований законодательства. | Отдел УО | февраль 2024 |
| 6.9 | Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году | Руководители ОО | ноябрь 2023-апрель 2024 |
| 6.10 | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА, по вопросам подготовки и проведения ГИА, итогового сочинения, итогового собеседования. | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 6.11 | Ознакомление с памятками участников ГИА 2024, их родителей (законных представителей) с правилами проведения ГИА | Руководители ОО | январь-февраль 2024 |
| 6.12 | Участие во Всероссийской акции «ЕГЭ для родителей» | Отдел УО Руководители ОО | в соответствии с графиком Рособрнадзора |
| Раздел 7. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | |
| 7.1 | Контроль за обеспечением информационно-разъяснительной работы с участниками и их законными представителями о процедуре и порядке проведения ГИА 2024 в образовательных организациях через сайты образовательных организаций. | Отдел УО | Декабрь 2023, Февраль 2024, Апрель 2024 |
| | Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА на совещаниях с заместителями руководителей ОО | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 7.2 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА. | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 7.3 | Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА в муниципальных СМИ. | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 7.4 | Контроль внесения данных, координация вопросов ведения РБД с учетом графика ФЦТ в 2023/2024 учебном году | Отдел УО | в соответствии с графиком ФЦТ |
| 7.5 | Контроль обеспечения условий для проведения ГИА для обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | Отдел УО | в период проведения ГИА в 2024 году |
| 7.6 | Мониторинг исполнения графика повышения квалификации экспертов территориальных | Отдел УО | в течение года |

| | | | |
|------|---|------------------------------|--|
| | Предметных подкомиссий Свердловской области | Руководители ОО | 2023-2024 |
| 7.7 | Мониторинг участия в квалификационных испытаниях экспертов предметных комиссий Свердловской области и территориальных подкомиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | Отдел УО Руководители ОО | январь – апрель 2024 |
| 7.8 | Принятие управленческих решений по итогам анализа обращений, выездов надзорных органов в целях обеспечения эффективной организации экзаменов и недопущению нарушений порядка проведения ГИА | Отдел УО | в период проведения ГИА в 2024 году |
| 7.9 | Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения ГИА, прав участников ГИА в ППЭ, территориальных подкомиссиях Предметных комиссий Свердловской области, конфликтной подкомиссии Конфликтной комиссии Свердловской области | Отдел УО | в течение года 2023-2024 |
| 7.10 | Контроль исполнения настоящего плана | Заместитель начальника УО | в течение года 2023-2024 |